



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

18.03. 2014 г.

г. Липецк

№ 209

**О нормативном обеспечении
государственной итоговой аттестации
обучающихся, освоивших программы
основного общего образования, в Липецкой
области в 2014 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2013 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. №1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок) и в целях нормативного обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Липецкой области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - Положение о Региональном центре обработки информации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Липецкой области (приложение 1);
 - Положение о предметной комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Липецкой области (приложение 2);
 - Положение о конфликтной комиссии государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования Липецкой области (приложение 3).
2. Руководителям муниципальных органов управления образованием довести содержание данного документа до сведения педагогических работников подведомственных образовательных учреждений, привлеченных на период проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в качестве уполномоченных представителей государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы

основного общего образования, в Липецкой области в 2014 году, руководителей и организаторов в пунктах проведения экзамена, выпускников 9-х классов подведомственных общеобразовательных учреждений, их родителей (законных представителей), педагогических коллективов подведомственных образовательных учреждений.

3. Отделу общего и дошкольного образования (Е.Е. Черкасова) обеспечить опубликование данного приказа в «Липецкой газете».

4. Старшему инженеру вспомогательной службы Е.Н. Пиндюрину в рамках информационного обеспечения государственной итоговой аттестации разместить приказ на официальном сайте управления образования и науки Липецкой области.

5. Контроль за исполнением возложить на первого заместителя начальника управления С.Н. Косарева.

Начальник управления



Ю.Н. Таран

Е.Е. Черкасова
(4742)32-94-08

Приложение 1
к приказу управления образования
и науки Липецкой области
от 18.03.2014 г. №209
«О нормативном обеспечении
государственной итоговой аттестации
обучающихся, освоивших программы
основного общего образования, в Липецкой
области в 2014 году»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Региональном центре обработки информации государственной итоговой
аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего
образования, в Липецкой области в 2014 году

1. Общие положения.

- 1.1. Региональный центр обработки информации (далее – РЦОИ) создаётся для организационного и технологического обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования (далее – ГИА), на территории Липецкой области.
- 1.2. РЦОИ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, законодательством РФ в области образования, приказами Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, управления образования и науки Липецкой области.
- 1.3. Местонахождение РЦОИ: 398035, г. Липецк, ул. Циолковского, д.18.
РЦОИ создается на базе Г(О)БУ «Центр мониторинга и оценки качества образования».

2. Функции РЦОИ

РЦОИ выполняет следующие функции:

- 2.1. Обеспечивает деятельность по эксплуатации региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – обучающиеся).
- 2.2. Обеспечивает деятельность по взаимодействию с федеральной информационной системой обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
- 2.3. Распределяет обучающихся и организаторов по аудиториям в пунктах проведения экзамена.

- 2.4. Осуществляет организационно-технологическое сопровождение работы предметной комиссии.
- 2.5. Обеспечивает предметные комиссии обезличенными копиями экзаменационных работ обучающихся.
- 2.6. Обрабатывает экзаменационные работы обучающихся.
- 2.7. Переводит полученные результаты в первичных баллах (сумма баллов за правильно выполненные задания экзаменационной работы) в пятибалльную систему оценивания.
- 2.8. Осуществляет пересчет результатов ГИА в случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационных работ.

Приложение 2
к приказу управления образования
и науки Липецкой области
от 18.03.2014 г. №209
«О нормативном обеспечении
государственной итоговой аттестации
обучающихся, освоивших программы
основного общего образования, в Липецкой
области в 2014 году»

ПОЛОЖЕНИЕ

о предметной комиссии государственной экзаменационной комиссии для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования, в Липецкой области в 2014 году

1. Общие положения

1.1. Предметные комиссии создаются приказом управления образования и науки Липецкой области по каждому общеобразовательному предмету, по которому проводится государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) для проверки экзаменационных работ обучающихся.

1.2. Члены предметных комиссий согласовываются с государственной экзаменационной комиссией Липецкой области (далее – ГЭК).

1.3. Членами предметной комиссии могут быть лица, отвечающие следующим требованиям:

- наличие высшего образования;
- соответствие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах;
- наличие опыта работы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность и реализующих образовательные программы основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования (не менее трех лет);
- наличие документа, подтверждающего получение дополнительного профессионального образования, включающего в себя практические занятия (не менее чем 18 часов) по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ по соответствующему учебному предмету, определяемыми Рособрнадзором.

1.4. Общее руководство и координацию деятельности предметной комиссии по соответствующему учебному предмету осуществляет ее председатель, который назначается приказом управления образования и науки Липецкой области.

1.5. Предметные комиссии работают в помещениях, исключающих возможность допуска к ним посторонних лиц (за исключением сотрудников РЦОИ, осуществляющих организационно-технологическое сопровождение работы предметных комиссий, уполномоченных представителей ГЭК и

общественных наблюдателей) и распространение информации ограниченного доступа. Экспертам запрещается копировать и выносить из указанных помещений экзаменационные работы, критерии оценивания, протоколы проверки экзаменационных работ, а также разглашать посторонним лицам информацию, содержащуюся в указанных материалах.

1.6. В случае установления факта нарушения экспертом указанных требований, недобросовестного выполнения возложенных на него обязанностей или использования статуса эксперта в личных целях управление образования и науки Липецкой области принимает решение об исключении эксперта из состава предметной комиссии.

2. Функции предметной комиссии

2.1. Предметная комиссия осуществляет проверку экзаменационных работ участников ГИА.

2.2. По решению управления образования и науки Липецкой области предметные комиссии осуществляют перепроверку отдельных экзаменационных работ обучающихся.

3. Порядок проведения проверки (перепроверки) ответов участников ГИА

3.1. Экзаменационные работы проверяются двумя экспертами.

3.2. По результатам проверки эксперты независимо друг от друга выставляют баллы за каждый ответ на задания экзаменационной работы.

3.3. В случае существенного расхождения в баллах, выставленных двумя экспертами, назначается третья проверка.

3.4. Третий эксперт назначается председателем предметной комиссии из числа экспертов, ранее не проверявших экзаменационную работу. Третьему эксперту предоставляется информация о баллах, выставленных экспертами, ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося. Баллы, выставленные третьим экспертом, являются окончательными.

3.5. Решения предметных комиссий оформляются протоколами, которые после заполнения передаются в Региональный центр обработки информации для дальнейшей обработки.

Приложение 3
к приказу управления образования
и науки Липецкой области
от 18.03.2014 г. №209
«О нормативном обеспечении
государственной итоговой аттестации
обучающихся, освоивших программы
основного общего образования, в Липецкой
области в 2014 году»

ПОЛОЖЕНИЕ
о конфликтной комиссии Липецкой области для проведения
государственной итоговой аттестации обучающихся,
освоивших программы основного общего образования,
в Липецкой области в 2014 году

1. Общие положения

1.1. Конфликтная комиссия Липецкой области (далее – конфликтная комиссия) создается в целях рассмотрения апелляций обучающихся, освоивших программы основного общего образования, в Липецкой области в 2014 году.

1.2. Конфликтная комиссия создается приказом управлением образования и науки Липецкой области из числа представителей управления образования и науки Липецкой области, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных учреждений, образовательных учреждений среднего профессионального и высшего профессионального образования, образовательных учреждений дополнительного профессионального образования, расположенных на территории Липецкой области, а также общественных объединений и организаций.

1.3. В состав конфликтной комиссии не могут быть включены члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) и предметных комиссий.

1.4. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры экзаменационных материалов по учебным предметам, а также по вопросам, связанным с нарушением обучающимся требований Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – Порядок) или неправильного оформления экзаменационной работы.

1.5. При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего экзамена либо ранее проверявшими экзаменационную работу обучающегося, подавшего апелляцию.

1.6. В целях выполнения своих функций конфликтная комиссия запрашивает у уполномоченных лиц и организаций необходимые документы и сведения, в том числе копии экзаменационных работ и протоколов проверки

предметными комиссиями, сведения о лицах, присутствовавших на экзамене, о соблюдении процедуры проведения ГИА.

1.7. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА (за исключением случаев, установленных пунктом 63 Порядка) в течение двух рабочих дней, а апелляцию о несогласии с выставленными баллами - четырех рабочих дней с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

2. Функции конфликтной комиссии

2.1. Конфликтная комиссия выполняет следующие функции:

- принимает и рассматривает апелляции обучающихся по вопросам нарушения установленного порядка проведения ГИА, а также о несогласии с выставленными баллами;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об удовлетворении или отклонении апелляции обучающегося;
- информирует обучающегося, подавшего апелляцию, и (или) его родителей (законных представителей), а также государственную экзаменационную комиссию (далее – ГЭК) о принятом решении.

3. Порядок подачи апелляций

3.1. Конфликтная комиссия принимает в письменной форме апелляции обучающихся, выпускников прошлых лет о нарушении установленного порядка проведения ГИА по учебному предмету и (или) о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию.

3.2. Апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ГИА (за исключением случаев, установленных пунктом 63 Порядка) обучающийся подает в день проведения экзамена по соответствующему учебному предмету уполномоченному представителю ГЭК, не покидая ППЭ.

3.3. Апелляция о несогласии с выставленными баллами подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ГИА по соответствующему учебному предмету.

Обучающиеся подают апелляцию о несогласии с выставленными баллами непосредственно в конфликтную комиссию или в образовательную организацию, в которой они были допущены в установленном порядке к ГИА. Руководитель образовательной организации, принявший апелляцию, незамедлительно передает ее в конфликтную комиссию.

4. Порядок рассмотрения апелляций

4.1. В целях проверки изложенных в апелляции сведений о нарушении установленного порядка проведения ГИА уполномоченным представителем ГЭК организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов по работе с программным обеспечением, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен обучающийся, общественных наблюдателей, сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов, оказывающих

необходимую техническую помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция и заключение о результатах проверки в тот же день передаются уполномоченным представителем ГЭК в конфликтную комиссию.

4.3. При рассмотрении апелляции о нарушении установленного порядка проведения ГИА конфликтная комиссия рассматривает апелляцию, заключение о результатах проверки и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции;
- об удовлетворении апелляции.

4.4. При удовлетворении апелляции результат экзамена, по процедуре которого обучающимся была подана апелляция, аннулируется и обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему учебному предмету в другой день, предусмотренный расписанием ГИА.

4.5. По решению управления образования и науки Липецкой области подача и (или) рассмотрение апелляций может организовываться с использованием информационно-коммуникационных технологий при условии соблюдения требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

4.6. Обучающиеся и их родители (законные представители) заблаговременно информируются о времени и месте рассмотрения апелляций.

4.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия запрашивает в РЦОИ распечатанные изображения экзаменационной работы, электронные носители, содержащие файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов обучающегося, копии протоколов проверки экзаменационной работы предметной комиссией и экзаменационные материалы, выполнявшиеся обучающимся, подавшим апелляцию. Указанные материалы предъявляются обучающемуся (при его участии в рассмотрении апелляции). Обучающийся (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет, - в присутствии родителей (законных представителей) письменно подтверждает, что ему предъявлены изображения выполненной им экзаменационной работы, файлы с цифровой аудиозаписью его устного ответа (в случае его участия в рассмотрении апелляции).

4.8. При возникновении спорных вопросов по оцениванию экзаменационной работы конфликтная комиссия привлекает к рассмотрению апелляции экспертов по соответствующему учебному предмету, ранее не проверявших данную экзаменационную работу. В случае если эксперты не дают однозначный ответ о правильности оценивания экзаменационной работы обучающегося, конфликтная комиссия обращается в Комиссию по разработке КИМ по соответствующему учебному предмету с запросом о разъяснениях по содержанию заданий КИМ, по критериям оценивания.

4.9. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов. В случае выявления ошибок в обработке и (или) проверке экзаменационной работы конфликтная

комиссия передает соответствующую информацию в Региональный центр обработки информации с целью пересчета результатов ГИА.

4.10. После утверждения результаты ГИА передаются в образовательные организации, органы местного самоуправления, заграничные учреждения и учредителям для ознакомления обучающихся с полученными ими результатами.